

[Opis](#)

[Wymagania](#)

[Zadania zawodowe](#)

W klasyfikacji zawodów i specjalności zawód muzealnika jest pod kodem **262102**.

Opis

[do góry](#)

Muzealnik - osoba, która przygotowuje ekspozycje dzieł sztuki lub przedmiotów zabytkowych, czuwa nad ich konserwacją i przechowywaniem.

Muzealnikiem jest pracownik muzeum, osoba po wyższych studiach w dziedzinie reprezentowanej przez dane muzeum (np. biolog w muzeum zoologicznym, historyk sztuki w muzeum dawnej sztuki, zoolog w muzeum myślistwa, mineralog w muzeum ziemi, muzykolog w muzeum etnograficznym).

Praca muzealnika służy społeczeństwu przez informowanie o walorach i treściach przedmiotów zebranych w muzeum oraz przez ich udostępnianie. W ten sposób muzealnik przyczynia się do pogłębiania wiedzy o danej dziedzinie życia, upowszechniania wartości humanizmu i do kształtowania wrażliwości estetycznej.

Pracownik muzeum przygotowuje ekspozycje dzieł sztuki lub przedmiotów zabytkowych, czuwa nad ich konserwacją i przechowywaniem; gromadzi, chroni, opracowuje, rozpowszechnia dzieła sztuki, przedmioty zabytkowe oraz różnego rodzaju okazy.

Wymagania

[do góry](#)

Pojęcie muzealnik jest pojęciem szerokim. Jako pracownik muzeum można zajmować szereg różnych stanowisk. Wymagania są więc związane z określonym stanowiskiem.

Stanowiska związane z działalnością podstawową muzeów.

Wymagania kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania stanowisk związanych z działalnością podstawową muzeów oraz wykaz stanowisk można znaleźć w Załączniku do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 13 maja 2008 roku w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających pracowników tworzących zawodową grupę muzealników do zajmowania stanowisk związanych z działalnością podstawową muzeów oraz trybu ich stwierdzania.

Rozporządzenie to ustala:

Stanowisko

Wymagane kwalifikacje

- Kustosz dyplomowany - stopień naukowy doktora lub stopień doktora sztuki w dziedzinie związanej z muzealnictwem
- dorobek zawodowy w zakresie wskazanym w Art. 2 ustawy o muzeach*,
 - staż pracy - 10 lat

- | | |
|----------------------------|--|
| Kustos | - wykształcenie wyższe specjalistyczne oraz podyplomowe studium muzealne |
| - znajomość języka obcego, | |
| - staż pracy - 7 lat | |
| Adiunkt | - wykształcenie wyższe specjalistyczne, |
| - staż pracy - 4 lata | |
| Asystent | - wykształcenie wyższe zawodowe |

* Art. 2 Ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach:

"Muzeum realizuje cele określone w art. 1 w szczególności przez:

- 1) gromadzenie dóbr kultury w statutowo określonym zakresie,
- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych muzealiów,
- 3) przechowywanie zgromadzonych dóbr kultury, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich, w sposób dostępny do celów naukowych,
- 4) zabezpieczanie i konserwację muzealiów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie stanowisk archeologicznych oraz innych nieruchomych obiektów kultury materialnej i przyrody,
- 5) urządzenie wystaw,
- 6) organizowanie i prowadzenie badań, ekspedycji naukowych oraz prac wykopaliskowych,
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej,
- 8) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych,
- 9) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania i korzystania ze zbiorów,
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej."

Zadania zawodowe

[do góry](#)

Do zadań muzealnika należy:

- gromadzenie, ochrona, naukowe opracowywanie oraz udostępnianie dóbr kultury, to jest wytworów człowieka i twórców jego otoczenia, znajdujących się w muzeum;
- nadzór nad przydzielonym rejonem ekspozycji;
- czuwanie nad stanem zachowania obiektów i prawidłowe ich eksponowanie;
- udział w przygotowywaniu wystaw organizowanych przez muzeum lub w muzeum;
- udział w urządzeniu ekspozycji zabytków, dzieł sztuki i nowych nabytków muzeum lub galerii sztuki;
- opiniowanie oferowanych do zakupu dzieł sztuki;
- prowadzenie inwentaryzacji, dokumentacji i opracowania naukowego zbiorów;
- wykonywanie ekspertyz w swojej specjalności (galeriach i muzeach);
- opracowywanie i prowadzenie lekcji muzealnych;
- opracowywanie publikacji naukowych i popularnonaukowych ze swojej specjalności;
- prowadzenie całokształtu prac dotyczących rekonstrukcji, a w szczególności przygotowywanie i zawieranie, zgodnie z obowiązującym trybem, umów o rekonstrukcję; czuwanie nad wykonaniem prac rekonstrukcyjnych i montażu zgodnie z projektem i ustaleniami komisji muzealnej; przygotowywanie protokołów - odbioru, będących podstawą do rozliczeń

finansowych;

- udział w posiedzeniach komisji muzealnych;
- udział w szkoleniu osób oprowadzających po muzeum;
- pełnienie funkcji przewodnika muzealnego - do pracy na tym stanowisku wymagane jest wykształcenie średnie oraz przeszkolenie specjalistyczne.